



## Istituto Comprensivo Statale N.1 "Nelson Mandela"

31021 Mogliano Veneto (TV) via Roma 84 - Tel. 041-5902898 fax 041-5903668

<http://www.ic1mandela.edu.it>

Mail: [TVIC87800L@istruzione.it](mailto:TVIC87800L@istruzione.it) - Mail cert. [TVIC87800L@pec.istruzione.it](mailto:TVIC87800L@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 94141500267 – Codice Meccanografico: TVIC87800L



CUP E64D22003780006

I.C.n.1 - N. Mandela-MOGLIANO V.  
Prot. 0000747 del 25/01/2024  
III (Uscita)

**Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE DELLA FIGURA DI 1 VERIFICATORE DI CONFORMITA' TECNICO/AMMINISTRATIVO per le attrezzature digitali del progetto PNRR Missione 4 -Istruzione e ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dall'asilo all'Università – Linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20930 - Titolo OfficinalInnovazione.25**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la Missione 4 -Istruzione e ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dall'asilo all'Università – linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione Prot. 218 del 08/08/2022 per il Piano scuola 4.0 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 186.290,76 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. 107624 del 21/12/2022, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all'investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto OfficinalInnovazione.25 presentato in data 27 febbraio 2023 attraverso la

piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data 17/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio 4388 del 18/04/2023;

**VISTO:** il comma 5 dell'art. 116 del Dlgs. 36/2023 che recita: "Per i contratti di servizi e forniture la verifica di conformità è effettuata dal RUP o, se nominato, dal direttore dell'esecuzione. Per servizi e forniture caratterizzati da elevato contenuto tecnologico oppure da elevata complessità o innovazione, le stazioni appaltanti possono prevedere la nomina di uno o più verificatori della conformità diversi dal RUP;

**PRESO ATTO** del comma 1 dell'articolo 36 di cui all'allegato II.14 del Dlgs. 36/2023 che disciplina l'esecuzione della verifica e in particolare recita: I contratti pubblici di forniture e di servizi sono soggetti a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto, alle eventuali leggi di settore e alle disposizioni del codice. Le attività di verifica hanno, altresì, lo scopo di accertare che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto;

**PRESO ATTO** del comma 4 dell'articolo 36 di cui all'allegato II.14 del Dlgs. 36/2023 che stabilisce il termine per l'avvio della verifica di conformità entro 30 giorni dalla ultimazione della fornitura;

**DATO ATTO** della complessità delle procedure e dell'elevato contenuto tecnologico in esse contenute, legato all'intervento volto all'allestimento delle aule innovative progettate;

**RITENUTO** di non essere in possesso delle necessarie competenze per procedere alla verifica delle procedure relative all'intero progetto;

**CONSIDERATO** che l'incarico di "verificatore della conformità" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare 1 verificatore di conformità in attuazione di quanto previsto dall'art 116 dlgs 36/2023 per la verifica delle attrezzature digitali acquistate;

**VISTO** il decreto di esercizio provvisorio prot. n 353/2024;

**VISTO** il proprio decreto di avvio della procedura di selezione di un verificatore di conformità per il progetto PNRR Missione 4 -Istruzione e ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dall'asilo all'Università – Linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20930 - Titolo OfficialInnovazione.25;

## **EMANA**

il seguente avviso per la selezione per il reclutamento, di personale docente ed ATA (anche di altre istituzioni scolastiche) e/o di esperti esterni per la verifica di conformità del materiale consegnato a seguito del completamento delle procedure negoziali relative del progetto PNRR Missione 4 -Istruzione e ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dall'asilo all'Università – Linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20930 - Titolo OfficialInnovazione.25.

**Articolo 1 – oggetto dell’incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la selezione di n. 1 figura che si occuperà di verificare la conformità tecnica e amministrativa della procedura di attuazione degli interventi relativi alla costituzione degli ambienti innovativi. Nello specifico la figura selezionata si occuperà della verifica delle attrezzature digitali acquistate dall’istituto:

Ruolo	Compiti (in sintesi)	N° Unità previste	N° ore previste
<p>Verificatore di conformità tecnico e amministrativo</p>	<p>Ad avvenuta consegna:</p> <p>Richiedere al RUP la documentazione della procedura, gli atti di gara e quant’altro occorrente alla certificazione della regolare esecuzione;</p> <p>Provvedere alla verifica della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;</p> <p>Verificare il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;</p> <p>Verificare che il valore del materiale da verificare sia congruo con gli atti amministrativo/contabili della procedura e segnalare eventuali difformità;</p> <p>Verificare che il materiale da verificare sia in regola con le leggi e la normativa del settore;</p> <p>Prendere atto delle eventuali modifiche, contenute nel documento di stipula, in merito alle procedure e ai tempi di verifica;</p> <p>Prendere atto della documentazione procedurale/contabile/amministrativa/tecnica trasmessa dal RUP per gli adempimenti legati alla verifica di conformità;</p> <p>Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;</p> <p>Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH;</p> <p>Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati ove previste;</p> <p>Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;</p> <p>Coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la verifica della</p>	<p>1</p>	<p>40</p>

	<p>corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;</p> <p>Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.</p> <p>Comunicare al RUP il termine delle attività di verifica secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023 e definire un incontro con lo stesso per redigere il verbale di verifica definitivo;</p> <p>Redigere il verbale di verifica finale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023;</p> <p>Redigere il certificato di verifica della conformità secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023;</p> <p>Trasmettere la certificazione di verifica della conformità al RUP;</p> <p>Redigere i time sheet dettagliati relativi all'attività svolta;</p>		
--	---	--	--

## Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire, e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

## Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso dei requisiti di qui all'art 4 del presente avviso

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae nonché dei titoli e delle esperienze professionali di seguito indicati:

<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>punti</b>	<b>max. 25</b>
Laurea, specialistica o magistrale in informatica	15	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (non sommabile al punto precedente)	10	
Master o corsi di specializzazione universitari annuali inerenti, fino a un massimo di 3	1	3
Partecipazione ad attività formative inerenti svolte a livello nazionale o regionale, fino a un massimo di 5	1	5
Partecipazione ad attività formative inerenti svolte a livello provinciale, di ambito o di istituto, fino a un massimo di 4 attività formative	0,5	2
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>		
	<b>punti</b>	<b>max. 40</b>
Competenze informatiche comprovate con certificazioni punti 3 per ogni titolo fino a un massimo di 15 punti	3	15
Esperienze di collaudatore di aule innovative punti 3 per ogni incarico per un massimo di 5 incarichi	3	15
Esperienza di assistente tecnico nelle scuole di ogni ordine e grado, punti 1 per ogni anno di esperienza per un massimo di 10 anni	1	10
<b>Totale punti</b>		<b>65</b>

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;



- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

### Articolo 5 – Durata dell’incarico

1. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell’Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro 60 giorni dall’ultimazione dell’esecuzione del contratto di fornitura.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al verificatore di conformità, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno e quello dipendente da altre istituzioni scolastiche (collaboratori plurimi) sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca.

La prestazione professionale svolta dal personale esperto esterno sarà retribuita come di seguito:

Personale esperto esterno	Importo orario Lordo stato
Esperto	35,00

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **09/02/2024** all’ufficio Protocollo dell’Istituto **all’indirizzo di posta elettronica [TVIC87800L@istruzione.it](mailto:TVIC87800L@istruzione.it)** Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub* “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 8 - Valutazione delle domande**

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.ic1mandela.edu.it/site/>
6. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Marilisa Campagnaro.

### **Articolo 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto N. Mandela, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Marilisa Campagnaro;

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.ic1mandela.edu.it/site/> , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Marilisa Campagnaro**

È allegato al presente Avviso pubblico:

**All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione



**Allegato A**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO per la nomina di un verificatore di conformità per le attrezzature digitali acquistate per il Piano Scuola 4.0 - progetto PNRR Missione 4 -Istruzione e ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dall'asilo all'Università – Linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20930 - Titolo OfficinalInnovazione.25 - CUP E64D2200378006**

**(allegare copia documento d'identità in corso di validità)**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto **IC Nelson Mandela**

Il/lasottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Codice  
Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
[indicare se il partecipante rientra tra il personale interno  
alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di  
altra P.A., o se è esperto esterno]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione del verificatore di conformità per le attrezzature digitali **Piano Scuola 4.0**”, nell'ambito delle azioni del progetto **PNRR Missione 4 -Istruzione e ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:dall'asilo all'Università – Linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20930 - Titolo OfficinalInnovazione.25.**

In A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
  - residenza: \_\_\_\_\_
  - indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
  - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_

▪ numero di telefono: \_\_\_\_\_,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

### DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali,
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_